



Référence :
Diffusion : Externe

Comptable Fournisseur

CDI • ASAP • Toulouse

CONTEXTE :

Avec 200 collaborateurs et un chiffre d'affaires de 35 millions d'euros, HEMERIA conçoit et fabrique des équipements et systèmes à forte intensité technologique et sécurité de fonctionnement pour deux marchés très exigeants : l'industrie spatiale et la dissuasion française.

Jeune société, bénéficiant d'un héritage de plus de trente ans, HEMERIA s'est fixée de grandes ambitions de développement, en participant très activement au développement du futur de l'espace et aux enjeux de dissuasion.

Dans le spatial, HEMERIA conçoit, réalise, teste et intègre des sous-systèmes thermiques, des harnais embarqués, ainsi que des structures composites et aluminium pour satellites.

La société développe sa propre gamme de nanosatellites. Ces petits satellites de demain, déployés seuls ou en constellations, fourniront en données l'économie numérique du futur et favoriseront l'émergence de nouveaux services et applications.

Pour la Défense, HEMERIA conçoit, fabrique et teste des équipements embarqués électroniques destinés à la dissuasion océanique et aéroportée. HEMERIA est également fournisseur de systèmes de trajectographie optiques (EOTS) pour centre d'essais en vol.

HEMERIA fournit un ensemble de services (réparation, rénovation, étude, fabrication, et traitement d'obsolescence) permettant de garantir le maintien en conditions opérationnelles d'équipements électroniques à haute criticité. Maintenus, rénovés, ces équipements voient ainsi leur performance et leur disponibilité améliorées.

Engagée, HEMERIA s'appuie sur des valeurs fondamentales : la satisfaction clients, la qualité des relations humaines, une éthique rigoureuse, une contribution à l'amélioration des conditions de vie sur notre planète.

Comptable Fournisseur

MISSIONS :

HEMERIA recherche **un/une Comptable Fournisseurs en CDI**, rattaché(e) directement à la Responsable Comptable.

Vos missions seront les suivantes :

- Collecter et saisir des factures fournisseurs
- Emettre des règlements selon les échéanciers
- Imputer et suivre des décaissements
- Lettrage des comptes
- Aide à la préparation des TVA
- Déclarations échange de biens
- Suivre la trésorerie journalière
- Etablir des règlements fiscaux et sociaux
- Rapprochement bancaire
- Déclarations échanges de biens
- Gestion des acomptes et proformas
- Participation aux clôtures mensuelles (FNP, CCA)

PROFIL :

- Bac +2 en comptabilité ou gestion PME/PMI et expérience en comptabilité de 5 ans minimum
- Maitrise des outils bureautiques
- Maitrise des techniques et normes comptables
- Bon relationnel
- Esprit d'équipe
- Rigueur
- Honnêteté
- Méthodique et organisé(e)
- Autonome
- Esprit d'analyse

Si vous vous reconnaissez dans ce portrait et que les missions sont en adéquation avec votre projet professionnel, alors :

ADRESSEZ-NOUS VOTRE CANDIDATURE

recrutement@hemeria-group.com

HEMERIA - 8, impasse Boudeville - CS 22324 - 31023 TOULOUSE -France
Tel : 33 (0)5 82 95 16 22 - recrutement@hemeria-group.com
www.hemeria-group.com



HIM

HEMERIA - 8, impasse Boudeville - CS 22324 - 31023 TOULOUSE -France
Tel : 33 (0)5 82 95 16 22 - recrutement@hemeria-group.com
www.hemeria-group.com

